

# STELLEN- AUSSCHREIBUNG



**Das Forum des Sozialen**  
Deutscher Verein für öffentliche und private Fürsorge e.V.

[www.deutscher-verein.de](http://www.deutscher-verein.de)

Der Deutsche Verein für öffentliche und private Fürsorge e.V. ist das gemeinsame Forum von Kommunen und Wohlfahrtsorganisationen sowie ihrer Einrichtungen, der Bundesländer, der privatgewerblichen Anbieter sozialer Dienste und von den Vertretern der Wissenschaft für alle Bereiche der Sozialen Arbeit, der Sozialpolitik und des Sozialrechts.

Er begleitet und gestaltet durch seine Expertise und Erfahrung die Entwicklungen u.a. der Kinder-, Jugend- und Familienpolitik, der Sozial- und Altenhilfe, der Grundsicherungssysteme, der Pflege und Rehabilitation sowie der Migration und Integration. Der Deutsche Verein wird gefördert aus Mitteln des Bundesministeriums für Familie, Senioren, Frauen und Jugend.

Wir suchen ab 01.01.2022 in Vollzeit für unsere Verwaltungsabteilung eine

## Sachbearbeitung (m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

- Verantwortlich für den Bereich Beschaffung-  
Zentraleinkauf
- Planung und Durchführung aller Vergabeverfahren
- Vertragsmanagement und  
Versicherungsangelegenheiten
- Aufgaben der allgemeinen Verwaltung und des  
Abrechnungsverkehrs
- Facility Management
- Zuständigkeit für das Archiv und die Bibliothek
- Verwaltung des beweglichen Vermögens

### Wir erwarten:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung als Kaufmann/  
-frau für Büromanagement oder ähnliches
- Gute Kenntnisse der MS-Office-Anwendungen
- Erfahrung im Bereich Beschaffung
- Grundkenntnisse der UVgO und der VOL/B
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Selbständiges Arbeiten

### Wir bieten:

- Eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Vergütung nach Entgeltgruppe 8 TVöD/Bund/Ost
- Gleitende Arbeitszeit
- Familienfreundliche Arbeitsbedingungen
- Fortbildungen im Rahmen der Personalentwicklung
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL)

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher persönlicher und fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Vorabinformationen gibt Ihnen gerne

Frau Maneta (Tel.-Nr. 030/62980-500). Weitere

Informationen erhalten Sie auf unserer Homepage unter

[www.deutscher-verein.de](http://www.deutscher-verein.de).

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte bis zum

**24.11.2021**

per E-Mail an [personalstelle@deutscher-verein.de](mailto:personalstelle@deutscher-verein.de) oder  
schriftlich an

**Deutscher Verein**

**für öffentliche und private Fürsorge e.V.**

Frau Renate Lorenz

Michaelkirchstraße 17/18

10179 Berlin.