

# STELLEN- AUSSCHREIBUNG



**Das Forum des Sozialen**  
Deutscher Verein für öffentliche und private Fürsorge e.V.

[www.deutscher-verein.de](http://www.deutscher-verein.de)

Der Deutsche Verein für öffentliche und private Fürsorge e.V. ist das gemeinsame Forum von Kommunen und Wohlfahrtsorganisationen sowie ihrer Einrichtungen, der Bundesländer, der privatgewerblichen Anbieter sozialer Dienste und von den Vertretern der Wissenschaft für alle Bereiche der Sozialen Arbeit, der Sozialpolitik und des Sozialrechts. Er begleitet und gestaltet durch seine

Expertise und Erfahrung die Entwicklungen u. a. der Kinder-, Jugend- und Familienpolitik, der Sozial- und Altenhilfe, der Grundsicherungssysteme, der Pflege und Rehabilitation sowie der Migration und Integration. Der Deutsche Verein wird gefördert aus Mitteln des Bundesministeriums für Familie, Senioren, Frauen und Jugend.

Wir suchen für die Stelle in der Verwaltungsabteilung im Sachgebiet Finanz- und Rechnungswesen möglichst bald eine

## Sachgebietsleitung (m/w/d)

### Ihre Aufgaben:

- Jahresabschluss-/Bilanz und Erstellung von Quartals- und Monatsabschlüsse nach HGB, Umsatzsteuererklärungen, GuV
- Erstellen der jährlichen Haushalts- und Wirtschaftspläne und unterjährige Ergänzungen
- Erstellung von Auswertungen für die Verwaltungs- und Geschäftsleitung sowie Durchführung der innerbetrieblichen Kosten- und Leistungsverrechnung
- Durchführung des monatlichen Reporting
- Fachliche Leitung des Sachgebiets Finanz- und Rechnungswesen und Führung zweier Mitarbeiterinnen
- Ansprechpartner für Betriebsprüfer, Wirtschaftsprüfer u.a.

### Wir erwarten:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit entsprechender Weiterbildung (z.B. Bilanzbuchhalter (m/w/d) oder Steuerfachwirt (m/w/d))
- Sie verfügen über Erfahrungen und fundierte Fachkenntnisse im Finanz- und Rechnungswesen
- Kenntnisse aus dem Bundeshaushaltsrecht (BHO) und die damit zusammenhängenden Vorschriften sind wünschenswert
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (DATEV-FiBu, MS Office, u.a.)
- Selbständiges Arbeiten, gutes Organisationsgeschick, Zuverlässigkeit, kooperatives und sicheres Auftreten

### Wir bieten:

- Eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Fortbildungen im Rahmen der Personalentwicklung
- Vergütung nach Entgeltgruppe 10 TVöD/Bund/Ost
- Gleitende Arbeitszeit
- Familienfreundliche Arbeitsbedingungen
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL)

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher persönlicher und fachlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Vorabinformationen gibt Ihnen gerne Frau Maneta, Verwaltungsleiterin (Tel.-Nr. 030/629 80-500).

Weitere Informationen erhalten Sie auf unserer Homepage unter **[www.deutscher-verein.de](http://www.deutscher-verein.de)**.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte bis zum **01.11.2021** entweder per E-Mail an **[personalstelle@deutscher-verein.de](mailto:personalstelle@deutscher-verein.de)** oder schriftlich an

**Deutscher Verein  
für öffentliche und private Fürsorge e.V.**

Frau Renate Lorenz  
Michaelkirchstraße 17/18  
10179 Berlin.